

**REGULAMIN „Akcja Lato z MOK”
ZASADY UCZESTNICTWA DZIECKA w ZAJĘCIACH**

1. Opiekunowie na zajęciach „Akcja Lato z MOK” posiadają odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje i dokładają wszelkich starań, aby stworzyć dzieciom jak najlepsze warunki do wypoczynku, umożliwić im aktywne uczestnictwo w życiu grupy oraz zorganizować czas wolny w sposób przyjemny i pożyteczny.

2. „Akcja Lato z MOK” jest organizowana w terminach i miejscach:

5-30.07.2021: Grunwaldzka, Brzęczkowice, Wesoła,

5.07-16.07.2021 i 2-13.08.2021: Morgi,

19.07-30.07.2021 i 16-27.08.2021: Dzieckowice

2-27.08.2021: Brzezinka, Krasowy.

3. „Akcja Lato z MOK” będzie się odbywać od poniedziałku do piątku w godz. 10.00-15.00.

4. „Akcja Lato z MOK” skierowana jest do uczniów szkoły podstawowej w wieku 7 – 12 lat.

5. Cennik opłat za udział w „Akcja Lato z MOK” jest następujący:

- 55 zł/tydzień; nie mam możliwości zapisywania uczestnika na mniej niż 5 dni następujących po sobie,
- obowiązują zniżki dla rodzeństwa – 10 zł rabatu dla rodzeństwa za tydzień,
- obowiązują zniżki dla rodzin 3+, 25% rabatu dla każdego dziecka.

6. Organizator nie jest zobowiązany do zwrotu płatności za zajęcia w przypadku absencji dziecka. Wyjątkiem jest ciężka choroba/wypadek lub choroba zakaźna poświadczona przez stosowne zaświadczenie lekarskie.

7. Gwarancją udziału w „Akcja Lato z MOK” jest dopełnienie wszelkich formalności podczas zapisywania uczestnika na listę, tj. zapoznanie się z regulaminem, wypełnienie karty kwalifikacyjnej, klauzuli informacyjnej dotyczącej wykorzystania wizerunku i jego przetwarzania oraz dokonanie płatności. Procedura zapisów potrwa do wyczerpania miejsc. Zapisy do grup prowadzone są w w/w filiach MOK.

8. Uczestnicy „Akcja Lato z MOK” mają prawo do:

- spokojnego wypoczynku,
- uczestniczenia we wszystkich zajęciach
- korzystania ze wszystkich atrakcji,
- wnoszenia próśb i skarg oraz propozycji zmian w programie zajęć.

9. Uczestnicy „Akcja Lato z MOK” mają obowiązek:

- przestrzegać regulaminu oraz zasad uczestnictwa w zajęciach
- przestrzegać zasad bezpieczeństwa oraz ochrony ppoż.,
- trzymać się blisko grupy i opiekunów,
- słuchać się i wykonywać wszystkie polecenia opiekuna,
- szanować cudzą i osobistą własność,
- doceniać i szanować pracę innych,
- szanować innych uczestników oraz przedstawicieli organizatora,
- dokonać opłat wg cennika.

10. Bezwzględnie zakazane jest:

- samowolne oddalanie się z terenu MOK oraz z innych miejsc czasowego przebywania grupy,
- używanie słów uznanych powszechnie za niecenzuralne,
- przynoszenia wszelkiego rodzaju używek i środków odurzających,
- bicie, popychanie innych uczestników zajęć,
- spożywanie jedzenia i picia podczas zabawy.

11. Organizator zajęć nie ponosi żadnej odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny (mp4, telefony komórkowe itp.), pieniądze i inne rzeczy wartościowe, które uczestnik zajęć zabierze ze sobą na zajęcia.

12. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zastosowania środków dyscyplinarnych, w tym: skreślenie z listy uczestników „Akcja Lato z MOK” oraz niezwrócenie płatności za niewykorzystaną część opłaconych dni w przypadku rażącego łamania zasad uczestnictwa na zajęciach.

13. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie „Akcja Lato z MOK”.

14. Za szkody wyrządzone przez dzieci odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni.

15. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest pozostawić nr telefonu, z którym organizator będzie mógł się kontaktować w sytuacjach pilnych i w razie zaistnienia nagłego wypadku. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest mieć, przez cały czas pozostawania dziecka w MOK, włączony tel. komórkowy i obowiązany jest go niezwłocznie odebrać.

16. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek przyprowadzać dziecko na zajęcia i odbierać z placówki po ich zakończeniu. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka w drodze do / z placówki.

Zobowiązuję się do przestrzegania niniejszego regulaminu. Akceptujemy zapisy regulaminu.

.....
(podpisy rodzica / opiekuna)

**Karta kwalifikacyjna
„Akcja Lato z MOK”**

Termin **Filia:**

Dane dziecka i rodziców/opiekunów:

o imię i nazwisko dziecka: o numer PESEL dziecka:

o data urodzenia:

o adres zamieszkania:

o telefon (domowy/komórkowy/do pracy): o imię i nazwisko Rodzica/ Opiekuna:

Informacje rodziców/opiekunów o dziecku:

o czy w ostatnim czasie u dziecka wystąpiły (*proszę podkreślić*):
drgawki, utraty przytomności, zaburzenia równowagi, omdlenia, bóle głowy, szybkie męczenie
inne (*proszę wymienić*)

o czy dziecko jest chore: TAK. NIE
jeśli tak, to na co:

o czy zażywa leki: TAK .NIE
jeśli tak, to jakie:

o czy dziecko jest uczulone TAK .NIE
jeśli tak, to na co:

o czy dziecko jest nadpobudliwe TAK. NIE

o czy dziecko jest nieśmiałe TAK. NIE

o czy dziecko ma trudności w nawiązywaniu kontaktów TAK .NIE

o inne uwagi o usposobieniu dziecka:

Postanowienia:

- o *W razie zagrożenia życia lub zdrowia dziecka wyrażam zgodę na jego leczenie szpitalne, zabiegi diagnostyczne, operacje.*
- o *Stwierdzam, że podałem(-am) wszystkie znane mi informacje o dziecku, które mogą pomóc w zapewnieniu mu właściwej opieki.*
- o *Oświadczam, iż znane mi są warunki uczestnictwa dziecka w zajęciach „Akcja Lato z MOK”: regulamin i program*
- o *Upoważniam wymienione osoby do odbioru dziecka:*

.....
data, czytelny podpis rodzica / opiekuna.....

Zgoda na wykorzystanie wizerunku i jego przetwarzanie:

1. Ja niżej podpisany, niniejszym udzielam zgody Mysłowickiemu Ośrodkowi Kultury w Mysłowicach na dysponowanie materiałami z udziałem mojego dziecka....., nieodpłatnego, nieodwołalnego prawa do wykorzystywania zdjęć, materiałów filmowych i telewizyjnych, na których utrwalony jest wizerunek mojego dziecka.
2. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalenie i powielanie wskazanych materiałów za pośrednictwem dowolnego medium, w ramach zajęć MOK w celach popularyzacji ww. i działalności Mysłowickiego Ośrodka Kultury.
3. Równocześnie zrzekam się wszelkich praw związanych z kontrolą i zatwierdzeniem każdorazowego wykorzystania zdjęć z wizerunkiem, także przypadku wykorzystania ich w celu łączenia z innymi obrazami za pośrednictwem technik cyfrowych.
4. Oświadczam, że jestem nieograniczony w zdolności do czynności prawnych.

.....
data, czytelny podpis uczestnika/rodzica / opiekuna

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA WYKORZYSTANIA WIZERUNKU ORAZ JEGO PRZETWARZANIA

Administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka jest Mysłowicki Ośrodek Kultury z siedzibą 41-400 Mysłowice, ul. Grunwaldzka 7; e-mail: sekretariat@m-ok.pl. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO) oraz Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dnia 10 maja 2018 r. Dz. U. 2018 poz. 1000, informuję że:

- 1) Dane osobowe Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 pkt b RODO, w celu udziału w zajęciach.
- 2) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest niezbędne w związku z udziałem w zajęciach MOK. Jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w projekcie
- 3) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (Kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Lichtenstein i Norwegia).
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania zajęć, a także po ich zakończeniu do momentu wygaśnięcia roszczeń, jak również wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa.
- 5) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, w tym celu zawiadomi Pani/Pan Administratora w formie pisemnej.
- 6) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: rodo@m-ok.pl.
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO) oraz Ustawę o Ochronie Danych Osobowych z dnia 10 maja 2018 r. Dz. U. 2018 poz. 1000.
- 8) Zgodnie z obowiązującym prawem Pani/Pana dane możemy przekazywać podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie, np. podwykonawcom naszych usług oraz podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa np. sądom lub organom do tego uprawnionym.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa pracowników oraz osób współpracujących z MOK oraz w celu przeciwdziałania rozprzestrzeniania się koronawirusa COVID-19. Niniejsza klauzula dotyczy kwestii przetwarzania danych osobowych związanych z uzyskiwaniem informacji kontaktowych, na temat stanu zdrowia oraz obowiązkowi poddania się kwarantannie osób fizycznych, na rzecz których MOK świadczy jakiegokolwiek usługi, domowników ww. osób, a także kontrahentów Administratora.

W świetle obowiązujących przepisów, Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach i podstawach prawnych:

- a) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, współpracowników i kontrahentów Administratora (podstawę stanowi przepis art. 6 ust 1 lit c) RODO);
- b) działania podejmowane w zakresie ochrony życia i zdrowia osoby, której dane dotyczą, podejmowane są w celu ochrony żywotnych interesów tej osoby, w szczególności wobec obowiązku poddania się kwarantannie, a także ochrony żywotnych interesów pracowników, współpracowników i kontrahentów Administratora - podstawę prawną stanowi przepis art. 6 ust 1 lit d) RODO;
- c) w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom, współpracownikom MOK tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawę prawną stanowi przepis art. 6 ust 1 lit. f) RODO;
- d) ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, takich jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnymi – na podstawie art. 9 ust 1 lit. i) RODO.

Mając na uwadze wskazane powyżej podstawy, Administrator uprawniony jest do przeprowadzania wywiadów i żądania składania oświadczeń dotyczących w szczególności informacji na temat obowiązku poddania się kwarantannie przez osoby, na rzecz których Administrator ma świadczyć usługi lub ich domowników, polegające na osobistej styczności z tą osobą, informacji o stanie zdrowia tych osób, a także uzyskiwania informacji dotyczących konieczności podjęcia przez Administratora działań prewencyjnych w zakresie rozprzestrzeniania się koronawirusa COVID-19. Przetwarzanie danych we wskazanych powyżej celach jest niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i podjęcia działań w celu ochrony zdrowia i życia osób, których dane dotyczą a także zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom, współpracownikom i kontrahentom Administratora. Odmowa podania danych może spowodować brak możliwości terminowej realizacji usługi.

4) Pani/Pana dane w tym zakresie Administrator przetwarzać będzie do czasu ustania celu danego przetwarzania, w tym z uwzględnieniem wymogów w tymże zakresie wynikających z właściwych przepisów prawa. W szczególności Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres miesiąca, chyba że zaistnieje konieczność przetwarzania danych z uwagi na żywotne interesy osoby, której dane dotyczą lub nałożenie na Administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa..

5) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, w tym celu zawiadomi Pani/Pan Administratora w formie pisemnej.

Oświadczam, że moje dziecko nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym.

.....
Podpis uczestnika/rodzica/opiekuna prawnego